

MODELO DE ESCRITO DE INTERPOSICIÓN DE RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO POR INACTIVIDAD

A LA SECCIÓN DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO DEL [Tribunal Competente] , *según corresponda por competencia*)

D./D^a. [Nombre y Apellidos del Procurador/a], Procurador/a de los Tribunales, actuando en nombre y representación de D./D^a. [Nombre y Apellidos del interesado], con DNI nº [Número] y domicilio en [Dirección completa], cuya representación acredito mediante [escritura de poder/designación apud acta], ante el Juzgado/Sala comparezco y, como mejor proceda en Derecho, **DIGO**:

Que por medio del presente escrito vengo a interponer **RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO** contra la inactividad de la Administración [Nombre de la Entidad u Órgano Administrativo], al amparo de lo previsto en el artículo [29.1 o 29.2, según proceda] de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

El presente recurso se fundamenta en los siguientes hechos y preceptos legales:

I. IDENTIFICACIÓN DEL OBJETO DEL RECURSO

El presente recurso se dirige contra la inactividad de [Nombre de la Administración] consistente en el incumplimiento de la obligación de [describir brevemente la prestación o acto concreto que la Administración está obligada a realizar].

II. ANTECEDENTES DE HECHO

1. Obligación legal: La Administración tiene la obligación de realizar la referida prestación en virtud de [mencionar norma, convenio o acto administrativo firme que genera la obligación].

2. Reclamación previa: Con fecha [fecha], esta parte presentó ante el órgano competente solicitud de cumplimiento de dicha obligación, sin que hasta la fecha se haya obtenido respuesta ni se haya ejecutado la prestación debida.
3. Transcurso del plazo: Habiendo transcurrido el plazo de [3 meses o el que corresponda legalmente] desde la reclamación previa sin que la Administración haya dado cumplimiento a lo solicitado, queda expedita la vía jurisdiccional por inactividad administrativa.

III. CUANTÍA

En cumplimiento de la ley procesal, se fija la cuantía del presente recurso en [importe económico si es evaluable o "indeterminada"].

IV. CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS

- Legitimación: Mi representado ostenta un derecho subjetivo/interés legítimo en el cumplimiento de la actuación omitida.
- Jurisdicción y Competencia: Corresponden a este Tribunal por razón de la materia y el ámbito territorial de la Administración demandada.

Por lo expuesto,

SUPlico A ESTA SECCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO: Que tenga por presentado este escrito, con sus copias y documentos que se acompañan, se sirva admitirlo, me tenga por personado y parte en la representación que ostento, y tenga por **INTERPUESTO RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO** contra la inactividad de [Administración] anteriormente reseñada; y que, tras los trámites legales oportunos, incluido el reclamo del expediente administrativo, se dicte en su día sentencia por la que se condene a la Administración al cumplimiento inmediato de la obligación de [detalle de la prestación].

PRIMER OTROSÍ DIGO: Que, de conformidad con el artículo [correspondiente], esta parte solicita que se reclame a la Administración el expediente administrativo o los antecedentes que obren en su poder relativos al objeto de este recurso.

SEGUNDO OTROSÍ DIGO: (Opcional) Que, interesando al derecho de esta parte la adopción de medidas cautelares consistentes en [describir medida], se solicita la apertura y tramitación de la correspondiente pieza separada de medidas cautelares.

En [Ciudad], a [día] de [mes] de [año].

(Firma del Letrado/a)

(Firma del Procurador/a)