

MODELO DE RECLAMACIÓN POR DAÑOS DERIVADOS DEL FUNCIONAMIENTO ANORMAL DE LA ADMINISTRACIÓN

A LA ATENCIÓN DEL [Nombre del Órgano /Ayuntamiento/ Ministerio/Consejería]

ASUNTO: Solicitud de inicio de expediente de responsabilidad patrimonial por funcionamiento anormal de los servicios públicos.

D/Dña. [Tu nombre completo], NI/NIE: [Tu documento de identidad] y Domicilio a efectos de notificaciones: [Dirección completa /Dirección de correo electrónico / Dirección postal] Teléfono [datos de contacto] actuando en mi propio nombre y derecho (o en nombre y representación de ...), como mejor proceda en Derecho comparezco y EXPONGO:

Que mediante el presente escrito vengo a interponer RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LA ADMINISTRACIÓN como consecuencia de, reclamación que baso en lo siguiente.

EXPOSICIÓN DE LOS HECHOS [*Describe de forma cronológica, clara y objetiva qué ocurrió. Evita juicios de valor y céntrate en los datos*]

PRIMERO: El día [Fecha], a las [Hora], en [Lugar exacto], se produjo el siguiente incidente: [Descripción detallada del suceso]. Este daño fue consecuencia directa de [explicar la causa: mal estado del pavimento, falta de señalización, error administrativo, etc.], lo cual constituye un funcionamiento anormal del servicio público de [Limpieza/Urbanismo/Sanidad/etc.].

SEGUNDO: Daños y Perjuicios

Los daños sufridos, que se acreditan con la documentación adjunta, consisten en:

- Daños Materiales: [Ejemplo: Factura de reparación de gafas, daños en vehículo, etc.]
- Daños Físicos/Psíquicos: [Ejemplo: Lesión en tobillo, días de baja, secuelas].
- Valoración Económica: Se estima la indemnización en la cuantía de [Importe en euros], sin perjuicio de su determinación definitiva durante la instrucción del expediente.

TERCERO: De conformidad con el Art. 34 de la Ley 40/2015, se valora la indemnización solicitada en la cuantía de [Importe en euros].

CUARTO: Relación de Causalidad

Existe una relación directa entre la omisión/acción de la Administración y el daño producido. De haber estado el servicio en condiciones óptimas de funcionamiento, el daño no se habría producido.

QUINTA: Documentación y Pruebas

Para acreditar lo expuesto, adjunto los siguientes documentos:

1. Informe médico/Parte de urgencias (si hay lesiones).
2. Atestado policial o acta de comparecencia (si acudieron autoridades).
3. Fotografías del lugar y del daño.
4. Declaraciones de testigos (indicando nombre y DNI).
5. Presupuestos o facturas de reparación.

SOLICITUD.

Por todo lo anterior, SOLICITO que se tenga por presentado este escrito de RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL, se admita a trámite y, tras la instrucción del procedimiento correspondiente, se dicte resolución por la que se reconozca el derecho a ser indemnizado en la cuantía solicitada de [Importe] €, más los intereses legales que correspondan.

En [Ciudad], a [Día] de [Mes] de [Año].

(Firma del interesado)