

MODELO DE SOLICITUD DE ACCESO AL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO

A LA [Denominación del órgano, unidad o departamento administrativo]

DE [Nombre de la Administración pública: Ayuntamiento, Consejería, Organismo, etc.]

Expediente n.º: [número de expediente, si se conoce]

Asunto: Solicitud de acceso y copia de expediente administrativo

D./D.^a [nombre y apellidos], mayor de edad, con DNI/NIE n.º [X], y domicilio a efectos de notificaciones en [dirección completa], correo electrónico. [E-mail], y teléfono [Número], actuando en nombre propio / en representación de [persona física o jurídica, en su caso], conforme acredita mediante [documento acreditativo de la representación, si procede], comparece ante ese órgano administrativo y, como mejor proceda en Derecho,

EXPONGO:

PRIMERO: Que con fecha [Fecha], tuve conocimiento de la existencia del procedimiento administrativo con número de expediente **[Número del expediente]**, relativo a [Breve descripción del asunto, ej.: sanción, licencia, ayuda].

SEGUNDO: Que ostento la condición de **interesado** en dicho procedimiento según lo establecido en el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas [en caso de no ostentar la condición de interesado, se deberá fundamentar su capacidad para acceder al expediente conforme a lo previsto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.]

TERCERO: Que, de acuerdo con el **artículo 53.1.a)** de la citada Ley, los interesados tienen derecho a acceder y a obtener copia de los documentos contenidos en los procedimientos en que tengan tal condición o conforme a lo previsto en [Se fundamenta en el derecho de acceso a la información pública dependiendo el caso,

conforme a lo dispuesto en la Ley 19/2013 o, si es parte interesada en un procedimiento en curso, conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015]

CUARTO: Que **precisa consultar** los documentos obrantes en archivos de que se especifican más abajo por los siguientes motivos:

..... (*Por contener datos relativos a mi persona; por contener datos familiares o genealógicos relativos a parientes directos; por ser necesarios para ejercer las acciones, derechos u obligaciones que se especifican; para trabajo de investigación cuyos datos generales son; etc.*).

En atención a lo expuesto,

SOLICITO:

Que se me facilite el **acceso al expediente administrativo** arriba referenciado y, concretamente, que se me permita: La **vista completa** de todas las actuaciones e informes que lo integran.

En [localidad], a [día] de [mes] de [año].

Fdo.: _____

Nombre y apellidos:

DNI/NIE:

Correo electrónico:

Teléfono de contacto: